



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

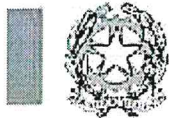
pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISA

Istituto Statale d'Arte  
Scuola del libro  
Urbino

Prot. 4201/2018

Urbino, 24/04/2018

CUP : F35B17000290007

Alla Sig.ra Sabbatini Roberta

All'Albo/Al sito Web

Agli Atti

**Oggetto: Conferimento incarico "Supporto attività amm.va gestionale"**

**Cod.Progetto: 10.2.2A-FSEPON-MA-2017-89**

**Modulo "Matematica per competenze (Triennio)"**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE** le Delibere di adesione degli OO.CC. all'Avviso pubblico AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 "Competenze di base"Asse I-Istruzione-Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.2;
- VISTA** la nota autorizzativa del MIUR prot.n. AOODGEFID/201 DEL 10/01/2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del PTOF;
- VISTA** la delibera C.d.I. n.8 del 09/02/2018 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2018;
- VISTA** la delibera C.d.I. n.10 del 09/02/2018 di assunzione formale in bilancio del progetto "10.2.2A-FSEPON-MA-2017-89";



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

- VISTO** l'avviso prot.n.3414 del 06/04/2018 per il reclutamento tra il personale interno di un Assistente Amm.vo da impiegare nella realizzazione delle attività connesse al progetto "10.2.2A-FSEPON-MA-2017-89";
- VISTO** che entro il termine previsto per la presentazione delle candidature è pervenuta **una** domanda di partecipazione all'avviso di selezione sopra citato ;
- VISTO** che l'Assistente Amm.va Sabbatini Roberta sulla base del C.V. è in possesso dei requisiti richiesti;

### DECRETA

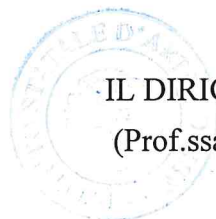
L'Assistente Amm.va Sabbatini Roberta è nominata per Supporto all'attività amm.va e gestionale, presso questa Istituzione Scolastica, per il progetto PON FSE "10.2.2A-FSEPON-MA-2017-89"/ Matematica per competenze (Triennio).

- 1) Predisporre atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto;
- 2) Richiedere e trasmettere i documenti inerenti il Progetto;
- 3) Custodire tutto il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;
- 4) Supportare il Tutor nell'inserimento dei dati in Piattaforma.

All'Assistente Amm.va spettano i seguenti compiti:

La misura del compenso è stabilita in € 192,40 lordo stato e saranno commisurati all'attività effettivamente svolta con compenso orario omnicomprendivo pari ad € 19,24.

La liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Bianca Maria Pia Marrè)