

SCUOLA DEL LIBRO – ARCHIVIO STORICO
AUTORIZZAZIONE ALLA PUBBLICAZIONE DI FOTORIPRODUZIONI PER SCOPI COMMERCIALI

Al Dirigente della Scuola del Libro
Via Bramante, 20
61029 Urbino (PU)

Il/La sottoscritto/a _____
residente a _____ (CAP) _____ via _____ n. _____
telefono _____ fax _____ e-mail _____
estremi documento d'identità _____ Codice fiscale/Partita IVA _____

**CHIEDE L'AUTORIZZAZIONE ALLA PUBBLICAZIONE A PROPRIE SPESE PER SCOPI
COMMERCIALI DELLE SEGUENTI FOTORIPRODUZIONI:**

Manoscritto o testo a stampa:

Collocazione (segnatura): _____

Autore: _____ Titolo: _____ Luogo e data di edizione: _____

Carte o pagine riprodotte : _____

Documento:

Collocazione (segnatura) e datazione: _____

Carte riprodotte: _____

Manufatto:

Descrizione e numero di riproduzioni: _____

Pubblicazione in cui la riproduzione sarà inserita _____
(Specificare se trattasi di periodico di carattere scientifico)

Mese e anno di stampa _____ **Diffusione (paesi/lingue)** _____

Tiratura (n. copie) inferiore a 2.000 **Prezzo di copertina** inferiore a € 77,47
 superiore a 2.000 superiore a € 77,47

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni che regolano le riproduzioni dei documenti custoditi negli archivi pubblici statali; in particolare dichiara espressamente sotto la propria responsabilità che il materiale riprodotto non verrà usato per scopi diversi da quelli sopra indicati. Le dichiarazioni non veritiere sono soggette alle sanzioni previste dall'art. 485 del codice penale. Il/La sottoscritto/a si impegna a consegnare alla Scuola del Libro di Urbino, a titolo gratuito, almeno un esemplare dell'opera pubblicata e a riportare nelle didascalie tutti gli elementi che permettono l'identificazione del materiale richiesto, secondo le indicazioni fornite dalla Scuola. Il/La sottoscritto/a dà il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, art. 13: tali dati verranno trattati esclusivamente dai soggetti appositamente incaricati e saranno trasmessi solo al laboratorio fotografico incaricato di effettuare la fornitura delle riproduzioni richieste.

IL RICHIEDENTE

Luogo e Data _____

Riservato all'Ufficio

Visto

Si autorizza
IL DIRIGENTE

Non si autorizza per i seguenti motivi _____
IL DIRIGENTE